

Evaluación de **Riesgos Psicosociales** para PYMES y Microempresas



Nos complace presentar nuestro proyecto colaborativo entre PIMEC y la Universitat de València, diseñado específicamente para PYMES y microempresas. Este proyecto busca sugerir mejoras para el proceso de evaluación de riesgos psicosociales en este tipo de organizaciones.

Nuestro objetivo es ayudarle a cumplir con la normativa de prevención de riesgos laborales, centrándonos en los riesgos psicosociales, **sin costo alguno para su empresa.**

Esta evaluación le **permitirá identificar áreas de mejora en su organización**, potenciar el bienestar de sus empleados, optimizar el clima laboral y, en consecuencia, aumentar la productividad y reducir el absentismo.

A través de herramientas adaptadas a este tipo de empresas (FPSICO y ARPS para Microempresas), **apoyaremos el proceso de evaluación de los factores de riesgo psicosocial en su organización.**

Le guiaremos en todo el proceso, desde la recolección de datos hasta el análisis de resultados, proporcionándole un informe detallado y sugerencias para implementar medidas preventivas.

Organitza:



Amb el suport de:



a la feina

Col·labora:



¿Qué son los riesgos psicosociales y cómo se evalúan?



Los riesgos psicosociales son condiciones laborales que están directamente relacionadas con la organización del trabajo, su contenido y las relaciones interpersonales.

Si estas condiciones no son óptimas o no se desarrollan medidas preventivas, pueden afectar negativamente la salud mental y física de los trabajadores.

Estos riesgos se pueden medir a través de métodos cuantitativos (encuestas) o cualitativos (cumplimentación de formularios).

Condiciones/factores a medir*

- 1 Tiempo de trabajo
- 2 Autonomía
- 3 Carga de trabajo
- 4 Demandas psicológicas
- 5 Variedad/contenido del trabajo
- 6 Participación/Supervisión
- 7 Interés por el trabajador/Compensación
- 8 Claridad y conflictos de rol
- 9 Relaciones y apoyo social



*Para microempresas las condiciones/factores pueden variar. Se analizará con la persona encargada.

¿Cuáles son las herramientas que se van a utilizar?

Datos sociodemográficos

Por favor, indique su género:

Por favor, indique su edad en años en las siguientes categorías:

¿Qué nivel de participación tienen en los siguientes aspectos de su trabajo?

	Puede decidir	Se le consulta	Se le recibe información	Ninguna participación
Introducción de cambios en los equipos y materiales	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Introducción de cambios en la manera de trabajar	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Lanzamiento de nuevos o mejores productos o servicios	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Reestructuración o reorganización de departamentos o áreas de trabajo	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Cambios en la dirección o entre sus superiores	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Contratación o incorporación de nuevos empleados	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Eliminación de sus normas de trabajo	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

¿Cómo valora la supervisión que su jefe inmediato ejerce sobre los siguientes aspectos de su trabajo?

	No interviene	Insuficiente	Adecuada	Excesiva
El método para realizar el trabajo	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
La planificación del trabajo	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
El ritmo de trabajo	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
La cantidad de trabajo realizado	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

¿Cómo valora el grado de información que le proporciona la empresa sobre los siguientes aspectos?

	No hay información	Insuficiente	Es adecuada
Las posibilidades de formación	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Las posibilidades de promoción	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Los requisitos para ocupar grades de promoción	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Situación de la empresa en el mercado	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

Para **PYMES** (sobre 12-15 personas), se utilizará el cuestionario FPSICO versión 4.1. Este cuestionario es un método de evaluación de factores psicosociales diseñado por el Instituto Nacional de Seguridad y Salud en el Trabajo (INSST).

El cuestionario aborda datos sociodemográficos (en caso de que sean acordados con la empresa), preguntas de selección múltiple y una sección final de preguntas cualitativas.

El cuestionario se enviará desde la plataforma de la Universitat de València.

Para **Microempresas** (menos de 15 personas), se utilizará el Método para la Evaluación y Gestión de factores Psicosociales, también diseñado por el Instituto Nacional de Seguridad y Salud en el Trabajo (INSST).

Este método consiste en una serie de fichas que el/la encargado/a o dueño/a de la microempresa debe cumplimentar, indicando la presencia de posibles riesgos psicosociales, sus motivos y qué medidas preventivas se pueden realizar.

FICHA 1 / Contenido de trabajo

» Evaluación. Plantilla 1 para la evaluación. Contenido de trabajo.

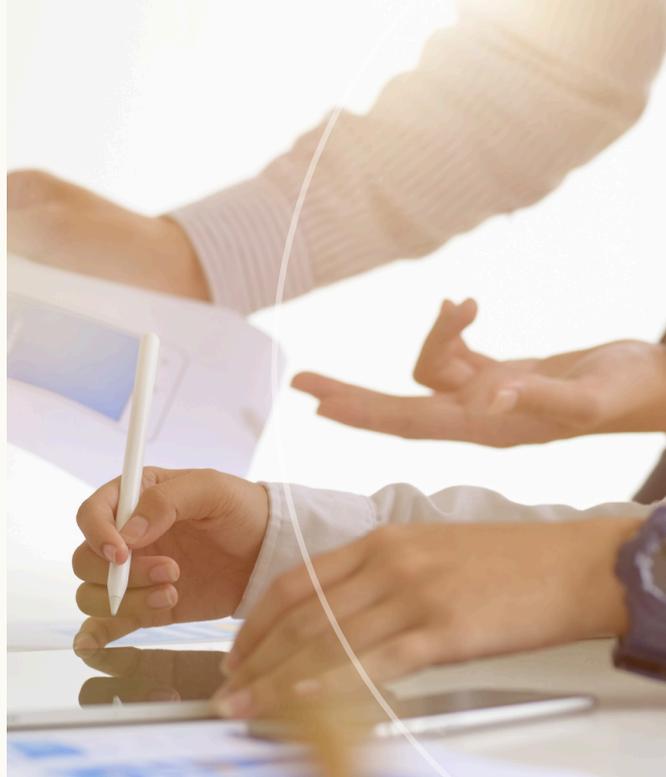
Puesto/Unidad de Análisis:		Fecha de evaluación:	
Factor	Contenido de trabajo		
Consecuencias	Estrés, burnout		
		Por qué no se cumple	
		Si	No
Se evitan las tareas cortas, repetitivas o con escaso contenido.		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
El trabajo permite utilizar las capacidades y habilidades de quien lo realiza.		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
El trabajador/a conoce la aportación de su trabajo al resultado final.		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Puesto/Unidad de Análisis:		Fecha de evaluación:	
Factor	Contenido de trabajo		
Consecuencias	Estrés, burnout		
		Actuaciones	Fecha límite de ejecución
		Recursos	Responsable
		Fecha de control	Incidencias Eficacia
Ejemplares con respuesta NO en la evaluación			
1.a.			
1.b.			
...			
2.a.			
2.b.			
...			

¿Cuáles son los pasos a seguir?

A continuación detallamos las principales fases del proceso de acompañamiento.

Es importante que la empresa designe un/a encargado/a del proceso, que puede ser el/la dueño/a u otra persona que sea interlocutor con el equipo consultor.



1 |

Identificación de las agrupaciones a analizar

El equipo consultor enviará al encargado/a de la empresa un documento para que se indiquen las unidades y puestos que se evaluarán. El objetivo es generar agrupaciones que respeten la confidencialidad de las respuestas.



2 |

Reunión online preparativa con el equipo consultor

El/la encargado/a de la empresa participa en una reunión con el equipo consultor para revisar las agrupaciones, resolver dudas y coordinar el proceso de evaluación.



3 |

Preparación de acciones de difusión y comunicación

La empresa informa a los empleados sobre el proceso y fomenta su participación. Para esto, el equipo consultor apoyará con información y respuesta a dudas frecuentes.



4 |

Aplicación de cuestionarios o formularios

Para PYMES, se enviarán los enlaces para responder el cuestionario online y/o se coordinará la aplicación presencial. Para Microempresas, se enviarán los formularios a cumplimentar por el/la encargado/a de la empresa.



5 |

Reunión online con equipo consultor para analizar informes de resultados y medidas preventivas

Revisión de los datos obtenidos (a nivel de agrupaciones). Interpretación de los informes de resultados y propuesta de acciones de mejora.

Mejore su empresa, cuide a sus personas

Contacto

Contacto Equipo Consultor Universitat de València

Felipe Bravo Duarte
felipe.bravo@uv.es

Contacto PIMEC

prl@pimec.org

