

Evaluación de **Riesgos Psicosociales** para PYMES y Microempresas



Nos complace presentar nuestro proyecto colaborativo entre PIMEC y la Universitat de València, diseñado específicamente para PYMES y microempresas. Este proyecto busca sugerir mejoras para el proceso de evaluación de riesgos psicosociales en este tipo de organizaciones.

Nuestro objetivo es ayudarle a cumplir con la normativa de prevención de riesgos laborales, centrándonos en los riesgos psicosociales, **sin costo alguno para su empresa.**

Esta evaluación le **permitirá identificar áreas de mejora en su organización**, potenciar el bienestar de sus empleados, optimizar el clima laboral y, en consecuencia, aumentar la productividad y reducir el absentismo.

A través de herramientas adaptadas a este tipo de empresas (FPSICO y ARPS para Microempresas), **apoyaremos el proceso de evaluación de los factores de riesgo psicosocial en su organización.**

Le guiaremos en todo el proceso, desde la recolección de datos hasta el análisis de resultados, proporcionándole un informe detallado y sugerencias para implementar medidas preventivas.

Organitza:



Amb el suport de:



a la feina 

Col·labora:



¿Qué son los riesgos psicosociales y cómo se evalúan?



Los riesgos psicosociales son condiciones laborales que están directamente relacionadas con la organización del trabajo, su contenido y las relaciones interpersonales.

Si estas condiciones no son óptimas o no se desarrollan medidas preventivas, pueden afectar negativamente la salud mental y física de los trabajadores.

Estos riesgos se pueden medir a través de métodos cuantitativos (encuestas) o cualitativos (cumplimentación de formularios).

Condiciones/factores a medir*

- 1 Tiempo de trabajo
- 2 Autonomía
- 3 Carga de trabajo
- 4 Demandas psicológicas
- 5 Variedad/contenido del trabajo
- 6 Participación/Supervisión
- 7 Interés por el trabajador/Compensación
- 8 Claridad y conflictos de rol
- 9 Relaciones y apoyo social



*Para microempresas las condiciones/factores pueden variar. Se analizará con la persona encargada.

¿Cuáles son las herramientas que se van a utilizar?

Datos sociodemográficos

Por favor, indique su género:

Por favor, indique su edad en años en las siguientes categorías:

¿Qué nivel de participación tienen en los siguientes aspectos de su trabajo?

	Puede decidir	Se le consulta	Se le recibe información	Ninguna participación
Introducción de cambios en los equipos y materiales	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Introducción de cambios en la manera de trabajar	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Lanzamiento de nuevos o mejores productos o servicios	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Reestructuración o reorganización de departamentos o áreas de trabajo	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Cambios en la dirección o entre sus superiores	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Contratación o incorporación de nuevos empleados	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Eliminación de sus normas de trabajo	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

¿Cómo valora la supervisión que su jefe inmediato ejerce sobre los siguientes aspectos de su trabajo?

	No interviene	Insuficiente	Adecuada	Excesiva
El método para realizar el trabajo	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
La planificación del trabajo	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
El ritmo de trabajo	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
La cantidad de trabajo realizado	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

¿Cómo valora el grado de información que le proporciona la empresa sobre los siguientes aspectos?

	No hay información	Insuficiente	Es adecuada
Las posibilidades de formación	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Las posibilidades de promoción	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Los requisitos para ocupar grades de promoción	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Situación de la empresa en el mercado	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

Para **PYMES** (sobre 12-15 personas), se utilizará el cuestionario FPSICO versión 4.1. Este cuestionario es un método de evaluación de factores psicosociales diseñado por el Instituto Nacional de Seguridad y Salud en el Trabajo (INSST).

El cuestionario aborda datos sociodemográficos (en caso de que sean acordados con la empresa), preguntas de selección múltiple y una sección final de preguntas cualitativas.

El cuestionario se enviará desde la plataforma de la Universitat de València.

Para **Microempresas** (menos de 15 personas), se utilizará el Método para la Evaluación y Gestión de factores Psicosociales, también diseñado por el Instituto Nacional de Seguridad y Salud en el Trabajo (INSST).

Este método consiste en una serie de fichas que el/la encargado/a o dueño/a de la microempresa debe cumplimentar, indicando la presencia de posibles riesgos psicosociales, sus motivos y qué medidas preventivas se pueden realizar.

FICHA 1 // Contenido de trabajo

» Evaluación. Plantilla 1 para la evaluación. Contenido de trabajo.

Puesto/Unidad de Análisis:		Fecha de evaluación:	
Factor	Contenido de trabajo		
Consecuencias	Estrés, burnout		
		Por qué no se cumple	
		Si	No
Se evitan las tareas cortas, repetitivas o con escaso contenido.		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
El trabajo permite utilizar las capacidades y habilidades de quien lo realiza.		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
El/la trabajador/a conoce la aportación de su trabajo al resultado final.		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Puesto/Unidad de Análisis:		Fecha de evaluación:	
Factor	Contenido de trabajo		
Consecuencias	Estrés, burnout		
		Actuaciones	Fecha límite de ejecución
		Recursos	Responsable
		Fecha de control	Incidencias Eficacia
1.a.			
1.b.			
...			
2.a.			
2.b.			
...			

¿Cuáles son los pasos a seguir?

A continuación detallamos las principales fases del proceso de acompañamiento.

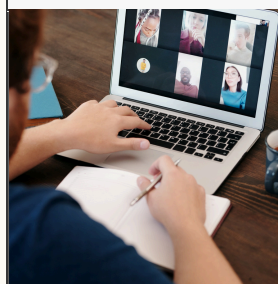
Es importante que la empresa designe un/a encargado/a del proceso, que puede ser el/la dueño/a u otra persona que sea interlocutor con el equipo consultor.



1 |

Identificación de las agrupaciones a analizar

El equipo consultor enviará al encargado/a de la empresa un documento para que se indiquen las unidades y puestos que se evaluarán. El objetivo es generar agrupaciones que respeten la confidencialidad de las respuestas.



2 |

Reunión online preparativa con el equipo consultor

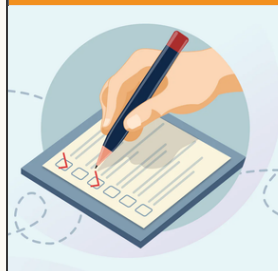
El/la encargado/a de la empresa participa en una reunión con el equipo consultor para revisar las agrupaciones, resolver dudas y coordinar el proceso de evaluación.



3 |

Preparación de acciones de difusión y comunicación

La empresa informa a los empleados sobre el proceso y fomenta su participación. Para esto, el equipo consultor apoyará con información y respuesta a dudas frecuentes.



4 |

Aplicación de cuestionarios o formularios

Para PYMES, se enviarán los enlaces para responder el cuestionario online y/o se coordinará la aplicación presencial. Para Microempresas, se enviarán los formularios a cumplimentar por el/la encargado/a de la empresa.



5 |

Reunión online con equipo consultor para analizar informes de resultados y medidas preventivas

Revisión de los datos obtenidos (a nivel de agrupaciones). Interpretación de los informes de resultados y propuesta de acciones de mejora.

Mejore su empresa, cuide a sus personas

Contacto

Contacto Equipo Consultor Universitat de València

Felipe Bravo Duarte
felipe.bravo@uv.es

Contacto PIMEC

prl@pimec.org

